

Утверждены:

приказом директора от 25.02.2022 №18-О

(в редакции от 28.03.2024 №27-О)

(в редакции от 28.12.2024 № 160-О)

(в редакции от 16.01.2026 № 1-О)

**Правила приёма детей  
на обучение по образовательным программам дошкольного образования в филиал  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхне-  
Матигорская средняя школа» - детский сад № 30 «Ромашка»**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила приёма детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) в филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - детский сад № 30 «Ромашка» (далее - Детский сад) приняты на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 г № 236 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 июня 2020 г., регистрационный N 58681), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 8 сентября 2020 г. N 471 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2020 г., регистрационный N 60136), от 4 октября 2021 г. N 686 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2021 г., регистрационный N 65757) и от 23 января 2023 г. N 50 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 февраля 2023 г., регистрационный N 72449), приказа Минпросвещения России от 15.05.2000 г. № 236 (редакция от 18.08.2025г № 609) «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», действующих санитарно-эпидемиологических требований (далее - СанПин), Устава.

**2. Правила приёма**

2.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Детский сад за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 9, ст. 1137) и настоящими Правилами.

2.2. Правила приема в Детский сад устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Детским садом самостоятельно.

2.3. В Детский сад принимаются все граждане, имеющие право на получение дошкольного образования, в том числе граждане, имеющие право на получение дошкольного образования и проживающие на территории, за которой закреплен Детский сад.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Детский сад, если его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", являются обучающимся (воспитанниками) МБОУ «В-Матигорская СШ».

Дети участников специальной военной операции (далее- СВО) обеспечиваются преимущественным правом на зачисление в Детский сад и преимущественным правом на перевод детей участников СВО в Детский сад, если он наиболее приближен к месту жительства семьи.

2.4. Прием в Детский сад осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Предельная наполняемость групп Детского сада устанавливается в соответствии СанПин.

В приеме в Детский сад может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1. статьи 78 Федерального закона от 29 декабря 2012 гю № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных ст. 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Детском саду родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области.

2.5. Документы о приеме подаются в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которую получено направление.

2.6. Прием в Детский сад осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме предоставляется в Детский сад на бумажном носителе.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

Форма заявления размещается Детским садом на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «В-Матигорской СШ» в сети Интернет.

Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка – для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных представителя (представителей) на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; <8(1)>

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным

гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства); <8(2)>

копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности, в том числе копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, (при наличии).

В случае непредставления полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации, образовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения. Ребенок остается на учете и направляется в государственную или муниципальную образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места при наличии у родителя (законного представителя) полного комплекта документов, предусмотренных настоящим пунктом настоящего Порядка, а также при наличии свободных мест в образовательной организации.

Иностранные граждане, указанные в п.2.4 настоящих Правил приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верхне-Матигорская средняя школа детский сад № 30 «Ромашка» предъявляют следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка;  
копию паспорта;  
справку о регистрации по месту жительства.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.  
<8(3)>

2.7. Родители (законные представители) ребенка могут направлять указанное заявление в Детский сад почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта МБОУ «В-Матигорская СШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка и другие документы в соответствии с пунктом 2.6. настоящих Правил предъявляются руководителю детского сада или уполномоченному им должностному лицу до начала посещения ребенком Детского сада.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Детском саду на время обучения ребенка.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-педагогической комиссии.

2.10. Требование представления иных документов для приема детей в Детский сад в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.11. При приеме ребенка в Детский сад руководитель детского сада обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, Положением о филиале, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами дошкольного образования и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников Детского сада.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, размещаются на информационном стенде Детского сада и на официальном сайте МБОУ «В-Матигорская СШ» в сети Интернет.

Детский сад размещает на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «В-Матигорская СШ» распорядительный акт администрации Холмогорского муниципального округа Архангельской области о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее – распорядительный акт о закрепленной территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Детского сада с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.13. Заявление о приеме ребенка в Детский сад и копии прилагаемых к нему документов регистрируются заведующей или старшим воспитателем Детского сада в журнале приема заявлений о приеме в Детский сад. После регистрации заявления родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Детский сад, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью заведующей или старшего воспитателя Детского сада.

2.14. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.6 настоящих Правил, остается на учете и направляется в Детский сад после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.15. После приёма полного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящих Правил приема, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Детском саду. Заключение договора обязательно для обеих сторон.

2.16. Руководитель Детского сада издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Детский сад (далее — распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте МБОУ «В-Матигорской СШ» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственной и муниципальной образовательной организации.

2.17. Данные ребёнка (Ф.И.О., возраст, адрес места жительства, Ф.И.О. родителей (законных представителей), контактные телефоны) фиксируются в Книге учёта движения детей.

2.18. На каждого ребенка, зачисленного в Детский сад, заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

<8(1)> Абзац 10 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ»О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

<8(2)> Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ»О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

<8(3)> Статья 81 Основ Законодательства Российской Федерации о нотариате